

#### ДОМОДЕДОВСКИЙ ФИЛИАЛ

Автономной некоммерческой организации высшего образования «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

142003, Московская обл., г.Домодедово, ул.Зеленая, д.74, к.1

(8 495) 996-21-78 (8 496) 797-49-38 (http://rosnoudm.ru)

### ЛИЧНАЯ КНИЖКА СТУДЕНТА

направление подготовки: 43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО (заочная форма обучения)

**4 CEMECTP** 

Группа

ГДЗ-22

Уважаемые студенты! По всем вопросам, связанным с обучением, вы можете обратиться в приёмные дни к сотрудникам филиала:

Должность	ФИО			
Директор	доцент Гуляев Виктор Николаевич			
Зам. директора по учебно-методической работе	к.полит.н., доцент Одарик Ольга Анатольевна			
Зам. директора по организационной работе	к.пед.н, доцент Грибанова Юлия Германовна			
Секретарь	Култышкина Ольга Абдулловна			
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
Зав. учебно-методическим отделом	Элбакян Ольга Фёдоровна			
Ведущий специалист	Гусева Надежда Александровна			
Отдел информационного обеспечения	Никулина Олеся Александровна			
	Белова Юлия Владимировна			
Системный администратор	Синельник Дмитрий Константинович			
ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
Заведующая отделением	Ермакова Анна Дмитриевна			
Помощник руководителя по воспитательной работе	Белянина Юлия Владимировна			
Отдел информационного обеспечения	Никулина Олеся Александровна			
	Белова Юлия Владимировна			
БИБЛИОТЕКА				
Заведующий библиотекой	Петров Леонид Юрьевич			
Читальный зал (Центральная библиотека им. А.Ахматовой)				

ВНИМАНИЕ!

г. Домодедово, ул. Коломийца, д.9

Обеденный перерыв с  $12^{\underline{30}}$  до  $13^{\underline{00}}$ 

Дни и часы приёма, № каб.	Ответственные за	
понедельник с 10 <sup>00</sup> до 12 <sup>00</sup> ч., каб.206		
понедельник, среда с 11 <sup>00</sup> до 16 <sup>00</sup> ч., каб.202		
четверг, пятница с 10 <sup>00</sup> до 16 <sup>30</sup> ч., каб.203		
понедельник-пятница с $10^{\underline{00}}$ до $16^{\underline{30}}$ ч., каб. $203$	ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ, ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ, ОТДЕЛЕНИЕ СПО (расписание занятий, регистрация курсовых, контрольных работ)	
среда-воскресенье с 10 <sup>00</sup> до 16 <sup>30</sup> ч., каб.203, 204	зачисление, восстановление, перевод на последующие курсы, отчисление и т.п.; выдача справок, квитанций за обучение; контроль поступления оплаты за обучение; выдача экзаменационных листов	
понедельник-пятница с 1000 до 1630 ч., каб.212		
понедельник, четверг, пятница с $10^{\underline{00}}$ до $16^{\underline{30}}$ ч., каб. $204$	<ul><li>подготовка студентов к дипломному проектированию;</li><li>организация практики студентов</li></ul>	
четверг, пятница, с 10 <sup><u>00</u></sup> до 16 <del><u>30</u></del> ч., каб.204	<ul> <li>контроль посещаемости; учет успеваемости студентов;</li> <li>воспитательная работа со студентами;</li> <li>работа с родителями</li> </ul>	
понедельник, четверг, с $10^{\underline{00}}$ до $16^{\underline{30}}$ ч., каб.203, 204	- зачисление, восстановление, перевод на последующие курсы, отчисление и т.п.; выдача справок, квитанций за обучение; контроль поступления оплаты за обучение; выдача экзаменационных листов	
среда- воскресенье с 900 до 1630 ч., каб.203	- выдача учебной литературы	
вторник, среда, четверг, пятница: $c~11^{\underline{00}}$ до $15^{\underline{00}}$ ч. суббота: $c~10^{\underline{00}}$ до $18^{\underline{00}}$ ч.		

#### РАБОЧИЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Наименование дисциплин	Курсовые, контрольные работы	Форма аттестации	
	4 семестр			
1.	Управление проектной деятельностью		Зачет	
2.	Командообразование и методы групповой работы		Зачет	
3.	Социология		Зачет	
4.	Организация и управление деятельностью гостиничного предприятия	Курсовая работа	Экзамен	
5.	Исследования рынка и потребительской аудитории гостиничных услуг		Экзамен	
6.	Иностранный язык в гостиничном деле		Экзамен	
7.	Учебная практика: ознакомительная практика – 2 недели (06.07.2024- 19.07.2024)		Зачет с оценкой	

#### ВНИМАНИЕ!!!

Контрольные работы (рефераты), курсовые работы должны быть сданы до 1 мая.

#### Примечание:

Уважаемые студенты! Методические материалы к зачету и задания по дисциплине: Иностранный язык в гостиничном деле - вы можете получить у преподавателя.

# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ИЗУЧАЕМЫМ ДИСЦИПЛИНАМ

#### вопросы к зачету по дисциплине – УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

#### преподаватель: к.э.н. ПАНЬКОВА НАТАЛЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА

- 1. Современная рабочая коммуникация как результат развития проектного подхода и расширение его использования в практической деятельности.
- 2. Содержание и области реализации проектной деятельности.
- 3. Проект и его признаки.
- 4. Назначение проект и проектной деятельности.
- 5. Проектный подход.
- 6. История развития проектного подхода.
- 7. Место проектной деятельности в работе бакалавра.
- 8. Особенности проектной деятельности бакалавра.
- 9. Практическая и исследовательская задачи выявления проблемы, актуализирующей проектную деятельность.
- 10. Постановка рабочей цели проекта и составление проекта плана разработки решения.
- 11. Анализ существующих разработок решения задачи/проблемы (разработанность темы исследования).
- 12. Формулировка объекта и предмета исследования как составная часть установления контекста проекта.
- 13. Корректировка и уточнение цели исследования, формулировка рабочих задач проекта.
- 14. Составление плана организации и выполнения проекта.
- 15. Оценка эффективности полученных результатов разработки проекта.
- 16. Оценка перспектив развития и применения результатов разработки проекта.
- 17. Рекомендации и технические требования к оформлению результатов проекта.
- 18. Структура, последовательность письменного изложения результатов проекта.
- 19. Структура, последовательность устного изложения результатов проекта.
- 20. Стили письменного и устного изложения результатов проекта.
- 21. Смысловое соотношение структурных элементов изложения результатов проекта и их значение с точки зрения демонстрации качества выполнения проекта.
- 22. Титульный лист и Паспорт проекта.
- 23. Логическая взаимосвязь текста выводов, Введения и Заключения бакалаврской работы как проекта.
- 24. Презентация как визуализация результатов разработки решения проблемы в проекте.
- 25. Предпроектная подготовка.
- 26. Проектный анализ.
- 27. Технико-экономическое обоснование
- 28. Проектное финансирование и управление материальными ресурсами проекта.
- 29. Оценка эффективности проекта.
- 30. Управление коммуникациями проекта.
- 31. Бизнес-план проекта.
- 32. Сервисы и инструменты для управления задачами команд.
- 33. Процесс инициации проекта.
- 34. Определение участников проекта.
- 35. Иерархическая структура работ (ИСР) проекта.
- 36. Последовательность контрольных событий проекта.
- 37. Оценка затрат проекта.
- 38. План управления проектом.
- 39. Управление изменениями в проекте.
- 40. Завершение проекта.

#### вопросы к зачету по дисциплине – КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ И МЕТОДЫ ГРУППОВОЙ РАБОТЫ

#### преподаватель: к. пс.н., доцент АФАНАСЬЕВА АЛЛА СЕРГЕЕВНА

- 1. Различия между описательными и нормативными моделями командообразования.
  - 2. Основные этапы (стадии) командообразования.
  - 3. Сущность процессов комплектования команд.
  - 4. Необходимость команде нормативных документов.
- 5. Специфика типологического подхода к формированию сбалансированных команд.
  - 6. Определение термина командная роль.
- 7. Теория групповой динамики и концепция деятельностного опосредствования межличностных отношений в группе.
  - 8. Содержательное соотношение понятий «команда» и «коллектив».
- 9. Команда как средство разрешения диалектического противоречия между руководством и лидерством в организации.
- 10. Определение управленческой команды. Ее специфика и отличие от других типов групп.
  - 11. Группа и личность. Феномен групповой активности.
  - 12. Особенности процесса социализации в группе.
- 13. Проблема рекрутирования игроков в команду. Различные подходы и критерии к подбору игроков.
- 14. Основные социально-психологические особенности деятельности проектных групп.
  - 15. Отличие проектной группы от самоуправляемой команды.
- 16. Отличие командного менеджмента от классической иерархической системы управления.
- 17. Основные социально-психологические особенности управленческих и самоуправляемых команд.
  - 18. Типы лидерских стилей. Их достоинства и недостатки в условиях команды.
- 19. Типичные проблемы, возникающие в команде, связанные с ролью лидера. Пути их разрешения.
- 20. Характеристика стадий жизненного цикла группы с точки зрения соотношения групповой сплоченности и группового напряжения.
- 21. Сходство и различия функций и внутреннего психологического содержания роли лидера и командного оператора. Их взаимодействие в процессе построения команды.
- 22. Подготовка и заключение контракта как заключительная стадия активного этапа командообразования
- 23. Назовите организационные ситуации, при которых применение модели Марджерисона—Мак Кенна видится вам наиболее эффективным для комплектации управленческой команды.
  - 24. Сильные стороны методологии веревочного курса.
- 25. Влияние на групподинамическую ситуацию внутри команды опыта совместных успешных (неуспешных) действий.
- 26. Составляющие диагностической компетентности лидера в минимальном и расширенном наборе компетенций.
  - 27. Трудности, возникающие при согласовании видений.
- 28. Естественная и искусственно техническая составляющие процесса согласования видений.
  - 29. Ценность игрового опыта для участников и команд.
  - 30. Роль групповой рефлексии в различных типах игр.

- 31. Проблемы, возникающие при выборе победивших и проигравших команд.
- 32. Численные границы команды перемен, которые можно считать оптимальными.
- 33. Организационные формы существования команды перемен.
- 34. Какие основные рефлексивные модели помогут команде работать с внутренними противоречиями.
  - 35. К чему приведет вывод из команды содержательных лидеров.
- 36. Принципы построения систем мотивации и оплаты труда, способные вступать в противоречие с мотивацией работать в команде.
- 37. Понятие синергии. Социально-психологические характеристики команды, обеспечивающие достижение синергического эффекта.
- 38. Диалектическая взаимосвязь групповой сплоченности и группового напряжения.
- 39. Понятие агрессии. Формы агрессии. Техники работы с агрессией в условиях группы.
- 40. Конфликтная стадия в процессе построения команды. Ее значение для команды. Особенности работы командного оператора на этом этапе.

## вопросы к зачету по дисциплине – СОЦИОЛОГИЯ преподаватель: к.пед.н., доцент СМИРНОВ ВАДИМ ВАЛЕРЬЕВИЧ

- 1. Объект и предмет социологии.
- 2. Место социологии в системе общественных наук.
- 3. Функции социологии.
- 4. О. Конт и его учение об обществе, трех стадиях его развития.
- 5. Э. Дюркгейм о предмете, методе социологии, типах социальной солидарности.
- 6. «Понимающая социология» М. Вебера.
- 7. П. Сорокин о предмете и содержании социологии.
- 8. Становление социологии в России (Н.К. Михайловский, П.Л. Лавров, М.М. Ковалевский).
  - 9. Понятие и признаки общества.
- 10. Типология общества в социологии: простые сложные; традиционные современные, аграрные, индустриальные, постиндустриальные; открытые закрытые.
  - 11. Взаимодействие природы и общества: социологический анализ.
  - 12. Общество как социальная система: основные сферы общественной жизни.
- 13. Развитие общества: социальная эволюция, революция. Критерии общественного прогресса.
  - 14. Понятие культуры и социологические определения ее сущности.
- 15. Составные части культуры: материальная и духовная культура, народная культура, массовая культура.
  - 16. Понятие субкультуры и ее разновидности.
  - 17. Контркультура и господствующая культура общества.
- 18. Формы культурной динамики: круговые, циклические (волновые), культурный прогресс, культурный застой и регресс, культурный взрыв.
- 19. .Соотношение понятий «индивид», «человек», «личность». Человек как объект социологического исследования.
  - 20. Социальные статусы и социальные роли личности.
  - 21. Социальные типы личности.
  - 22. Социализация личности.
- 23. Временные объединения людей квазигруппы или агрегаты: толпа, аудитория характерные черты.
  - 24. Понятие «социальная группа», признаки социальных общностей и групп.

- 25. Классификация социальных групп: первичные и вторичные, формальные и неформальные, большие и малые группы.
  - 26. Групповые процессы: лидерство в группе, конформизм (подчинение группе).
- 27. Понятие неравенства и социальной стратификации, ее основные измерения (шкалы).
  - 28. Теории социальной стратификации.
  - 29. Исторические типы стратификации: рабство, касты, сословия, классы.
  - 30. Стратификационная структура современного российского общества.
  - 31. Средний класс и проблемы его формирования в России.
  - 32. Понятие и признаки социальной мобильности.
  - 33. Социальный институт: понятие, признаки, структурные элементы.
  - 34. Экономические институты современного общества.
  - 35. Политические институты. Государство как основной политический институт.
  - 36. Семья как социальный институт, ее функции.
  - 37. Религия как социальный институт.
  - 38. Образование как социальный институт.
- 39. Социальные организации: понятие, признаки, виды (формальные-неформальные, бюрократические не бюрократические).
  - 40. Природа, понятие, причины девиантного поведения в обществе.
  - 41. Социальная девиация: сущность, виды и их характеристика.
  - 42. Позитивная девиация: творчество, инновации.
  - 43. Социальный контроль, функции и структура.
  - 44. Механизм социального контроля
  - 45. Социальные конфликты: сущность, роль в жизни общества.
  - 46. Понятие и основные стадии развития социального конфликта.
  - 47. Классификация конфликтов в социологии.
  - 48. Структура и процесс социологического исследования.
  - 49. Программа социологического исследования.
  - 50. Методы сбора, анализа и интерпретации социологических данных.

#### ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ – ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЬ: К. Э.Н. ПАНЬКОВА НАТАЛЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА

#### ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

- 1. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности гостиницы
- 2. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности санатория
- 3. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности пансионата
- 4. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности спа- отеля
- 5. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности дома отдыха
- 6. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности базы отдыха
- 7. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности конгресс-отеля
- 8. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности апарт- отеля

- 9. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности бизнес отеля
- 10. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности капсульного отеля
- 11. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности хостела
- 12. Совершенствование организационных и управленческих аспектов деятельности бутик- отеля

#### вопросы к экзамену

- 1. Сущность и особенности менеджмента в гостиничном бизнесе
- 2. Особенности гостиничного предприятия как объекта управления.
- 3. Концептуальные уровни гостиничного продукта.
- 4. Роль менеджеров в организации. Требования к профессиональной компетенции менеджеров.
  - 5. Понятие и методика проведения SWOT анализ гостиничного предприятия
- 6. Процессный, системный и ситуационный подходы к управлению гостиничным предприятием.
  - 7. Внутренняя и внешняя среда гостиничного предприятия.
  - 8. Основные функции гостиничного менеджмента и особенности их реализации
  - 9. Планирование, его сущность, виды, методы и принципы.
  - 10. Оперативное и стратегическое планирование в гостинице.
  - 11. Миссия и цели гостиничного предприятия. Требования к формулировке цели.
  - 12. Содержание и этапы стратегического планирования в гостиничном бизнесе.
- 13. Содержательные и процессуальные теории мотивации, их использование в гостиничном менелжменте
  - 14. Разделение труда работников аппарата управления гостиничного предприятия.
  - 15. Организация труда в аппарате управления гостиничного предприятия.
- 16. Делегирование полномочий и ответственности. Централизация и децентрализация управленческих полномочий.
- 17. Организационная структура управления: содержание, типы, этапы проектирования.
  - 18. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в гостинице.
  - 19. Экономические методы управления.
  - 20. Организационно-административные методы управления.
  - 21. Социально-психологические методы управления.
  - 22. Понятие, функции и принципы контроля.
  - 23. Виды управленческого контроля. Этапы процесса контроля.
  - 24. Понятие и виды управленческих решений.
  - 25. Подготовка, принятие и организация выполнения управленческих решений.
  - 26. Методы оптимизации решений.
- 27. Понятие и виды управленческой информации. Требования, предъявляемые к информации. Информационная база данных.
  - 28. Этапы обмена информацией.
- 29. Трудовой коллектив, его признаки и функции. Адаптация личности в коллективе.
  - 30. Формальные и неформальные группы и управление ими.
  - 31. Влияние и власть руководителя.
  - 32. Классификация стилей руководства.
- 33. Критерии экономической эффективности деятельности гостиничного предприятия.

- 34. Показатели эффективности управления и подходы к их определению.
- 35. Проектирование организационных структур управления гостиничным предприятием
  - 36. Типы организационных структур управления
  - 37. Методы принятия управленческих решений
  - 38. Коллективные методы обсуждения и принятия решений
  - 39. Количественные методы принятия решений
  - 40. Показатели эффективности деятельности гостиничного предприятия
  - 41. Специализация гостиничного предприятия
  - 42. Структура материально-технической базы гостиничного предприятия
  - 43. Формирование кадрового потенциала гостиничного предприятия
  - 44. Факторы конкурентоспособности гостиничного предприятия
  - 45. Оценка рыночной позиции предприятия.
  - 46. Анализ факторов, характеризующих услугу.
  - 47. Анализ факторов, характеризующих обслуживание.
  - 48. Методы и показатели оценки конкурентоспособности.
- 49. Абсолютные показатели хозяйственной деятельности гостиничного предприятия.
  - 50. Ключевые показатели эффективности гостиничного предприятия
  - 51. Инновационные методы DEA.
  - 52. Внедрение системы КРІ гостиничным предприятием
  - 53. SMART принципы в формировании целей гостиничного предприятия
  - 54. Методы и принципы планирования деятельности гостиничного предприятия
  - 55. Особенности планирования деятельности гостиничного предприятия
  - 56. Нормы управляемости трудовым коллективом гостиничного предприятия
  - 57. Показатели эффективности организационной структуры управления
- 58. Применение экономико-математических методов в оценке эффективности управленческих решений
  - 59. Оценка уровня удовлетворенности сотрудников гостиничного предприятия
  - 60. Оценка средних затрат на кадровые мероприятия

# вопросы к экзамену по дисциплине – ИССЛЕДОВАНИЯ РЫНКА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ АУДИТОРИИ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ преподаватель: к. пед.н., доцент СМИРНОВ ВАДИМ ВАЛЕРЬЕВИЧ

- 1. Феномен «общества потребления».
- 2. Престижное потребление.
- 3. Потребление как средство поддержания репутации.
- 4. Демонстративное потребление как текст.
- 5. Символическая социальная мобильность.
- 6. Мода, дизайн и реклама как детерминанты потребления.
- 7. История изучения потребительского поведения.
- 8. Потребительская культура.
- 9. Символическая ценность.
- 10. Потребительские схемы.
- 11. Уровень потребления как фактор социальной стратификации.
- 12. Социальная стратификация и сегментация рынка.
- 13. Структура потребления среднего класса.
- 14. Статусная позиция.
- 15. Социальная роль.
- 16. Роли инициатора, эксперта, покупателя, пользователя.
- 17. Стиль жизни как основа поведения индивида в сфере потребления.

- 18. Факторы формирования общества потребления.
- 19. «Лидеры потребления» как социокультурный эталон.
- 20. Воздействие группы на потребительское поведение индивида.
- 21. Эталонные (референтные) группы.
- 22. Типология референтных групп.
- 23. Реальная референтная группа.
- 24. Воображаемая референтная группа как результат социального конструирования.
- 25. Позитивная и негативная эталонные группы.
- 26. Относительный характер референтных групп.
- 27. Информационная референтная группа.
- 28. Психографическое сегментирование.
- 29. Типология потребителей по мотивам потребления.
- 30. Типология потребителей по типу темперамента.
- 31. Типология потребителей по стилю жизни.
- 32. Типология потребителей по степень приверженности к марке товара (услуги).
- 33. Типология потребителей по интенсивности потребления.
- 34. Эксперты и носители опыта.
- 35. Группа самоидентификации.
- 36. Ценностная референтная группа.
- 37. Группировка товаров по степени влияния референтных групп.
- 38. Публичное потребление.
- 39. Приватное потребление.
- 40. Методы исследования социальных классов.
- 41. Методы определения референтных групп.
- 42. Организация социологического исследования потребительской аудитории.
- 43. Структура программы социологического исследования потребительской аудитории.
- 44. Выборочный метод.
- 45. Метод наблюдения.
- 46. Метод опрос.
- 47. Анализ документов.
- 48. Метод эксперимента.
- 49. Структура анкеты.
- 50. Интервью как вид опроса.
- 51. Принципы составления выборки.
- 52. Структура программы исследования.
- 53. Социологическое исследование.
- 54. Маркетинговое исследование.
- 55. Интернет-исследование.
- 56. Контент-анализ.
- 57. Объект и предмет социологического исследования.
- 58. Интерпретация данных.
- 59. Этапы социологического исследования.
- 60. Виды исследований.